KLAUZULA INFORMACYJNA RODO
DLA UŻYTKOWNIKÓW STRONY INTERNETOWEJ

Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Nasielsku

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Nasielsku, ul. Tadeusza Kościuszki 25, 05-190 Nasielsk, reprezentowany przez Dyrektora DPS.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz wykonywania praw wynikających z RODO.

Dane kontaktowe IOD: iod@dpsnasielsk.pl, tel 511 313 895

3. Jakie dane mogą być przetwarzane podczas korzystania ze strony

Zakres danych zależy od sposobu korzystania ze strony. DPS może przetwarzać w szczególności:

dane techniczne związane z korzystaniem ze strony, np. adres IP, data i godzina połączenia, informacje o przeglądarce i systemie operacyjnym, adres żądanego zasobu oraz dane zapisywane w logach serwera – jeżeli są rejestrowane przez serwer lub dostawcę hostingu;

dane przekazane dobrowolnie w korespondencji, np. imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu oraz treść wiadomości;

dane zawarte w formularzach elektronicznych – jeżeli strona takie formularze udostępnia;

informacje zapisywane lub odczytywane w urządzeniu użytkownika za pomocą plików cookies lub podobnych technologii – w zakresie wynikającym z konfiguracji strony i wyborów użytkownika.

DPS stosuje zasadę minimalizacji danych i nie pozyskuje za pośrednictwem strony informacji, które nie są potrzebne do obsługi konkretnej sprawy lub prawidłowego działania serwisu.

4. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane użytkowników strony mogą być przetwarzane w następujących celach, zależnie od sposobu korzystania z serwisu i treści sprawy:

Cel przetwarzania	Podstawa prawna
Zapewnienie działania, dostępności i bezpieczeństwa strony internetowej; diagnostyka błędów, ochrona przed nadużyciami i prowadzenie niezbędnych logów technicznych	art. 6 ust. 1 lit. c i/lub e RODO – w zakresie obowiązków Administratora i wykonywania zadań publicznych; jeżeli określone działania mają charakter pomocniczy poza wykonywaniem władzy publicznej
Obsługa wiadomości e-mail, zapytań, wniosków i innej korespondencji kierowanej przez użytkownika	art. 6 ust. 1 lit. c lub e RODO – gdy sprawa dotyczy obowiązku prawnego lub zadania publicznego; art. 6 ust. 1 lit. b RODO – gdy kontakt dotyczy umowy lub działań przed jej zawarciem; w pozostałych przypadkach podstawa zależy od charakteru sprawy
Obsługa formularza kontaktowego lub innych formularzy na stronie – jeżeli są stosowane	podstawa prawna właściwa dla celu danego formularza, wskazana przy formularzu; może to być w szczególności art. 6 ust. 1 lit. c, e, b lub a RODO

Cel przetwarzania	Podstawa prawna
Stosowanie cookies niezbędnych do transmisji danych lub świadczenia usługi żądanej przez użytkownika	art. 399 ust. 3 ustawy – Prawo komunikacji elektronicznej; jeżeli informacje z tych cookies stanowią dane osobowe – dodatkowo właściwa podstawa z art. 6 RODO
Stosowanie opcjonalnych cookies, np. analitycznych, statystycznych, funkcjonalnych lub marketingowych – jeżeli są używane	zgoda użytkownika, zgodnie z art. 399 ust. 1–2 i art. 400 ustawy – Prawo komunikacji elektronicznej; w zakresie danych osobowych – art. 6 ust. 1 lit. a RODO

5. Odbiorcy danych

Dane mogą być przekazywane wyłącznie w zakresie niezbędnym i na właściwej podstawie prawnej, w szczególności:

dostawcy hostingu, utrzymania i serwisu strony internetowej oraz innych usług IT – jeżeli mają dostęp do danych i, gdy jest to wymagane, działają na podstawie umowy powierzenia przetwarzania;

dostawcy poczty elektronicznej, systemów komunikacji lub obsługi formularzy – jeżeli są wykorzystywani przez DPS;

podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa;

dostawcy usług zewnętrznych osadzonych na stronie, takich jak narzędzia analityczne, mapy, materiały wideo lub serwisy społecznościowe – wyłącznie jeżeli takie rozwiązania są faktycznie używane i w zakresie wynikającym z ich działania.

6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Samo prowadzenie strony internetowej nie powoduje przekazywania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy. Taki transfer może jednak wystąpić, jeżeli DPS korzysta z dostawców usług IT, analitycznych, chmurowych lub platform internetowych, którzy przetwarzają dane w państwach trzecich. W takim przypadku przekazywanie danych odbywa się zgodnie z rozdziałem V RODO.

7. Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane nie dłużej, niż jest to potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane, z uwzględnieniem obowiązków archiwalnych i innych wymogów prawnych Administratora. W szczególności:

dane z korespondencji – przez okres potrzebny do załatwienia sprawy, a następnie zgodnie z właściwą kategorią archiwalną i przepisami dotyczącymi dokumentacji DPS;

logi techniczne – przez okres uzasadniony bezpieczeństwem, diagnostyką i prawidłowym utrzymaniem strony, zgodnie z zasadami przyjętymi przez DPS i dostawcę hostingu;

dane przetwarzane na podstawie zgody – do czasu wycofania zgody albo wcześniejszego ustania celu, chyba że istnieje inna podstawa dalszego przechowywania;

cookies – przez okres wynikający z konfiguracji konkretnego pliku lub do czasu jego usunięcia przez użytkownika; szczegółowe okresy powinny wynikać z rzeczywistej konfiguracji strony.

8. Prawa osoby, której dane dotyczą

Na zasadach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo:

1. dostępu do danych i otrzymania ich kopii;
2. sprostowania danych;
3. usunięcia danych – jeżeli zachodzą przesłanki z art. 17 RODO;

4. ograniczenia przetwarzania – w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
5. wniesienia sprzeciwu – gdy podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO, z uwzględnieniem art. 21 RODO;
6. przenoszenia danych – wyłącznie gdy spełnione są przesłanki art. 20 RODO;
7. wycofania zgody w dowolnym momencie – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody; wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

Zakres poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej oraz okoliczności konkretnego przetwarzania. Żądanie można skierować do Administratora lub Inspektora Ochrony Danych.

9. Dobrowolność podania danych

Korzystanie z ogólnodostępnych treści strony co do zasady nie wymaga podawania danych identyfikacyjnych. Podanie danych w korespondencji lub formularzu jest dobrowolne, ale może być niezbędne do udzielenia odpowiedzi lub załatwienia sprawy. Jeżeli obowiązek podania określonych danych wynika z przepisów prawa, brak tych danych może uniemożliwić prawidłowe przeprowadzenie danego postępowania lub realizację usługi.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

DPS nie podejmuje wobec użytkowników strony decyzji wywołujących skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nich wpływających, opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

11. Prawo wniesienia skargi

Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

12. Linki i usługi zewnętrzne

Strona może zawierać odnośniki do innych serwisów internetowych. Po przejściu do zewnętrznego serwisu zasady przetwarzania danych są określane przez administratora tego serwisu. Jeżeli na stronie DPS osadzono treści lub wtyczki podmiotów trzecich, ich uruchomienie może wiązać się z przekazaniem danych do tych podmiotów; zakres takiego przetwarzania powinien być opisany zgodnie z rzeczywistą konfiguracją strony i ustawieniami zgody użytkownika.